

Обсуждено  
на педагогическом совете  
МБОУ «СОШ №2»  
Протокол от 16.01.2012 № 06

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «СОШ № 2»  
от 24.01.2012 № 08

## **ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБОУ «СОШ №2»**

## **1. Общие положения**

1.1. Методический совет МБОУ «СОШ№2» (далее по тексту МСШ) - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий членов администрации и педагогического коллектива МБОУ «СОШ№2» (далее Школа) в целях руководства инновационной и методической деятельностью.

1.2. Методический совет является консультативным органом.

1.3. Методический совет координирует работу педагогов школы, направленную на методическое обеспечение образовательной деятельности, внедрение и распространение инноваций, опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законодательством Российской Федерации, решениями органов управления образования всех уровней, а также Уставом и локальными актами Школы.

1.5. Положение «О методическом совете школы» является локальным актом школы.

1.6. Положение «О методическом совете школы» вводится в действие с момента его утверждения директором Школы.

## **2. Цель и задачи деятельности**

2.1. Цель деятельности МСШ - обеспечить высокое качество инновационной и методической работы Школы.

2.2. Задачи МСШ:

- создавать условия для совершенствования профессионализма педагогических работников и повышения продуктивности их преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развития образовательной деятельности в Школе и работы учителя;
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, программ и проектов, экспериментов, осуществляемых Школой;
- анализировать результаты педагогической деятельности и вносить предложения по совершенствованию деятельности педагогического коллектива Школы;
- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, совершенствования и самореализации личности педагога.

## **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности МСШ определяется целями и задачами работы Школы, особенностями развития муниципальной и региональной образовательных систем и образовательной политики Кемеровской области и Российской Федерации.

3.2. Содержание деятельности МСШ предусматривает следующие направления:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной и методической работы в Школе; координация исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности отдельных педагогов.

3.2.2. Участие в проектировании документов школы, определяющих стратегию и приоритеты ее развития и условия совершенствования ее материально-технической базы.

3.2.3. Разработка школьных положений и регламентов, регулирующих вопросы организации образовательной деятельности, педагогического сопровождения, инновационной и методической работы.

3.2.4. Осуществление контроля и оказание поддержки педагогам в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и образовательных технологий.

3.2.5. Организация консультирования педагогов по вопросам совершенствования профессионального мастерства.

3.2.7. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, выработка рекомендаций по представлению педагогов к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам и другим поощрениям.

3.2.8. Организация школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических недель/декад и др.

3.2.9. Организация поддержки профессионального становления молодых (начинающих) педагогов.

3.2.10. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, педагогов школы.

3.2.11. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, по обмену опытом и передовыми технологиями в области образования.

3.2.12. Организация представления опыта инновационной и методической работы школы педагогическому сообществу района.

#### **4. Структура и организация деятельности методического совета**

4.1. Возглавляет МСШ председатель, который назначается директором Школы.

4.1. В состав МСШ входят руководители ШМО.

4.2. Работа МСШ осуществляется на основе годового плана. План рассматривается и утверждается на заседании совета.

4.3. Периодичность заседаний МСШ не реже одного раза в четверть.

4.4. Решения МСШ носят рекомендательный характер.

4.5. Итоги работы МСШ за учебный год отражаются в годовом общешкольном анализе работы. Необходимые материалы готовятся председателем МСШ.

#### **5. Контроль деятельности Методического совета**

5.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен педагогическому совету Школы.

5.2. Контроль деятельности МСШ осуществляется в соответствии с ежегодными планами внутришкольного контроля.