

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ №2»
от 21.03.2017 № 110

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ**

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ

Я, _____,

(Ф.И.О.)

Проживающий по адресу: _____

Паспорт _____ № _____, выданный _____ (кем и когда)

в соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06 г. "О персональных данных" № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку в МБОУ «СОШ № 2» моих персональных данных, к которым относятся:

- фамилия, имя, отчество;
 - пол, возраст;
 - дата и место рождения;
 - паспортные данные;
 - адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
 - номер телефона (домашний, мобильный);
 - данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
 - отношение к воинской обязанности;
 - сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
 - СНИЛС;
 - ИНН;
 - информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности;
 - сведения о доходах;
 - сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;
 - состояние здоровья
- в следующих целях:
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
 - предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ОМС и ДМС;
 - предоставления налоговых вычетов;
 - предоставления сведений в военные комиссариаты;
 - предоставление сведений в профсоюзные органы.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение путем смешанной обработки персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования.

Данное согласие действительно на время действия трудового договора.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий
отказа представить свои персональные данные в связи с поступлением
на работу или выполнением работы в МБОУ «СОШ №2»**

Мне, _____

(Ф.И.О.)

Разъяснены юридические последствия отказа представить свои персональные данные в связи с поступлением на работу или выполнением работы в МБОУ «СОШ № 2».

Мне разъяснено, что:

1. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю документы, предусмотренные ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

2. Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть заключен.

3. В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 77 ТК РФ трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Подпись субъекта персональных данных: _____ «__» _____ 20__ г.