

ДОГОВОР

о сотрудничестве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2»
и родителей (законных представителей) учащихся

г. Топки

« ____ » « _____ » _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2», именуемая в дальнейшем Школа, в лице директора Картышовой Ольги Леонидовны, действующей на основании Устава, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 18.07.2014г. № 14554, выданной государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области с одной стороны,

и

_____ (Ф. И. О родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем Законный представитель учащегося

_____, с другой стороны, заключили настоящий

договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации учащимся

(Ф.И.О. учащегося, дата рождения), (в дальнейшем – учащийся)

права на получение бесплатного качественного общего образования следующих уровней: начального общего, основного общего и среднего общего образования

1.2. Школа осуществляет подготовку учащегося в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, а родители (законные представители) учащегося обеспечивает для учащегося условия по освоению им всех программ учебного плана, выполнения действующего законодательства, законных требований Школы, ее Устава и иных локальных нормативно-правовых актов.

1.3. Отношения между сторонами в совместной деятельности строятся на взаимном доверии, поддержке и уважении.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязуется:

- зачислить учащегося в школу в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечить предоставление учащемуся бесплатного качественного общего образования следующих уровней: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов родителей (законных представителей) и учащегося через организацию учебной и внеурочной деятельности;
- обеспечить проведение воспитательной работы с учащимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой программами внеурочной деятельности;
- обеспечить контингент учителей, имеющих необходимую квалификацию и право на ведение педагогической деятельности;
- во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности учащегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия учащегося с учетом его индивидуальных особенностей;

- обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, усвоение знаний учащимся в рамках ФГОС по основной образовательной программе школы в пределах учебного плана и графика организации внеурочной деятельности.
- соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.
- обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Учащегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья учащегося
- принять на себя ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении учащегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы
- обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление родителей и учащегося с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, Правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.
- обеспечить доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.
 - осуществлять контроль знаний учащихся в соответствии с Положением о внутришкольном контроле;
 - предоставлять возможность учащимся получать за рамками учебного плана дополнительные образовательные, развивающие и физкультурно-оздоровительные услуги в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта, а также их пожеланиями и возможностями Школы, в том числе и платные;
 - представлять по запросу родителей (законных представителей) учащегося необходимую информацию об учебных планах и программах, условиях оплаты дополнительных платных образовательных, развивающих и физкультурно-оздоровительных услуг.

2.2. Законный представитель учащегося обязуется:

- обеспечить учащемуся необходимые условия для жизни, развития, отдыха, выполнения им учебных занятий, отправлять ребенка в школу в форме, утвержденной органом самоуправления, с необходимыми принадлежностями для занятий;
- обеспечить посещение учащимся всех учебных занятий;
- обеспечить получение детьми общего образования;
- посещать родительские собрания и иные мероприятия, проводимые для родителей (законных представителей);
- предоставлять в Школу сведения, подтверждающие уважительную причину пропуска уроков учащимся;
- своевременно, не позднее 5 дней с момента получения, предоставлять в Школу требуемые медицинские заключения о состоянии физического и психического здоровья учащегося;
- в случае обучения учащегося вне Школы на основании заключения органов здравоохранения предоставлять в Школу сведения об аттестации учащегося не позднее конца каждого учебного модуля (четверти, полугодия);
- контролировать выполнение учащимся Устава Школы и иных локальных нормативно-правовых актов Школы, законных требований ее администрации и решений коллегиальных органов управления Школой;
- уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет и воспитывать к ним уважительное отношение ребенка, если их деятельность соответствует нормам педагогической этики.
- выполнять и обеспечивать выполнение учащимся Устава и Правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

- родители (законные представители) обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у учащегося.
- возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Обязанности учащегося

Учащийся обязан:

- соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
 - посещать занятия, указанные в учебном расписании; посещать занятия внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
 - выполнять задания педагогов по подготовке к занятиям;
 - соблюдать Устав Школы, Правила внутреннего распорядка Школы и иные акты Школы, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и другим Учащимся, не посягать на их честь и достоинство;
 - бережно относиться к имуществу Школы;
 - извещать школу о причинах отсутствия на занятиях.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Школа имеет право контролировать условия, созданные для учащегося Законным представителем.
- 3.2. Школа имеет право определять программу развития Школы: содержание, формы и методы образовательной работы; разрабатывать основную образовательную программу Школы; разрабатывать рабочие программы по предметам в рамках реализации ФГОС.
- 3.3. Школа вправе требовать от учащегося и родителей соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.
- 3.4. Школа вправе, в случае нарушения учащимся Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к учащемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к учащемуся мер дисциплинарного воздействия.
- 3.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право принимать участие в управлении Школой в соответствии с ее Уставом.
- 3.6. Родители (законные представители) вправе защищать законные права и интересы ребенка.
- 3.7. Родители (законные представители) имеют право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.
- 3.8. Учащийся имеет право на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.9. Учащийся имеет право на выбор формы получения образования.
- 3.10. . Учащийся имеет право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.
- 3.11. Учащийся имеет право на пользование библиотечными и информационными ресурсами Школы.
- 3.12. Учащийся имеет право на участие в управлении Школой, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

3.13. Учащийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ

4.1. Период обучения в Школе определяется действующим законодательством и Уставом Школы.

4.2. Недельная учебная нагрузка учащегося определяется нормами СанПиН.

4.3. Расписание занятий, составленное в соответствии с учебным планом и требованиями СанПиН, утверждается директором Школы.

4.4. Сменность учебных занятий определяется Уставом Школы и утверждается директором Школы.

5. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор расторгается при выбытии учащегося из Школы.

6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение времени, необходимого учащемуся для освоения программы основного общего и среднего общего образования или до достижения учащимся возраста, определенного действующим законодательством для получения этого образования.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

<p><u>Школа:</u> 652300 Кемеровская область -Кузбасс г. Топки ул. Топкинская, 8 МБОУ «СОШ № 2» тел 8 (384-54) 3-10-09 E-mail: topkischool2@mail.ru Сайт: http://sh2-tpk.ucor.ru</p> <p>_____ О.Л. Картышова</p>	<p><u>Законный представитель:</u> 652300, Кемеровская область – Кузбасс г. Топки ул. _____ м-он _____ дом _____ квартира _____ _____ ф.и.о.</p>
--	---