

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТОПКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
652300, Кемеровская область, г.Топки, ул. Топкинская, 8,
телефон: (8-38454) 3-10-09; e-mail: topkischool2@mail.ru

Принята
на заседании
педагогического совета
протокол от 29.08.2023г. № 1



Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №2»
Н.Н. Степаненко
приказ от 30.08.2023г. № 213



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
социально-гуманитарной направленности**

«Юный журналист»

**Возраст учащихся: 11-18 лет
Срок реализации: 1 год**

**Разработчик:
Маркова Ольга Алексеевна
педагог дополнительного образования**

Топкинский муниципальный округ, 2023
Содержание

| | |
|---|----|
| <i>Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы: объем, содержание, планируемые результаты</i> | 3 |
| Пояснительная записка | 3 |
| 1.1. Цель и задачи программы | 6 |
| 1.2. Содержание программы | 7 |
| 1.3. Планируемые результаты..... | 13 |
| <i>Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации</i> | 15 |
| 2.1. Календарный учебный график | 15 |
| 2.2. Условия реализации программы | 15 |
| 2.3. Формы аттестации / контроля | 16 |
| 2.4. Оценочные материалы | 16 |
| 2.5. Методические материалы..... | 16 |
| Список литературы..... | 17 |
| Приложения..... | 20 |
| Приложение 1. Календарный учебный план 1 год обучения..... | 20 |
| Приложение 2. Практические задания и контрольные вопросы | 29 |

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы: объем, содержание, планируемые результаты

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» разработана в рамках модели по созданию новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ всех направленностей федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Программа составлена в соответствии с нормативно – правовыми актами:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012);

- Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124-ФЗ (в редакции 2013г.);

- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» (протокол заседания проектного комитета по национальному проекту "Образование" от 07 декабря 2018 г. № 3);

- Федеральный закон о государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере от 13.06.2020 г. № 189-ФЗ;

- Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части 3 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 28.12.2022 г. № 568-ФЗ;

- Государственная программа РФ «Развитие образования» (постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642);

- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №1642 «Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018 – 2025гг.»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, г. Москва «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Приказ Минтруда и соц. Защиты РФ от 05.05.2018 №298н);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09. 2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);

- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 05.04.2019г. № 740 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования»;

- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 30.07.2019 № 148 «Об утверждении Порядка оценки (добровольной сертификации) дополнительных образовательных программ и состава экспертной группы»;

- Закон «Об образовании в Кемеровской области» редакция от 03.07.2013г. № 86ОЗ;

- Постановление Правительства Кемеровской области-Кузбасса от 20 июня 2023 г. № 479 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Кемеровской области-Кузбасса»;

- Локальные акты МБОУ «СОШ №2»: Устав, Учебный план, Правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по технике безопасности, Приказ от 30.08.2023 № 212 «О функционировании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ «СОШ № 2» в 2023/2024 учебном году, Приказ от 30.08.2023 № 213 «Об утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2023/2024 учебный год.

Программа имеет социально-гуманитарную направленность, реализуется в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Актуальность программы

Актуальность программы заключается в том, что изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети,

факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать детям в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях. Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Актуальность данной программы очевидна. Программа сможет привлечь внимание учащихся к различным социальным проблемам, воспитать патриотические, нравственные, эстетические чувства детей.

Отличительные особенности программы

Дети получают знания основ журналистики и издательской деятельности газет и журналов. Программа кружка даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включает детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Данная программа педагогически целесообразна, так как учащиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу. Учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контролировать себя, становятся более эрудированными и коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры учащихся.

Возраст учащихся, особенности приема

Возраст учащихся по программе 11 – 17 лет.

Зачисление в группы производится с обязательным условием – предоставление сертификата социального заказа, заполнения заявления о зачислении на общеобразовательную общеразвивающую программу Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося на обработку персональных данных.

Зачисление в группы осуществляется на добровольной основе, учитывая психофизические и возрастные особенности детей.

Объем и сроки освоения программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» рассчитана на 1 год обучения, количество учебных недель в год – 34. Общий объем программы обучения составляет 136 учебных часов.

Уровень освоения программы

Программа имеет стартовый уровень.

Формы обучения и организации занятий

Форма обучения – очная, с возможностью применения дистанционных образовательных технологий.

При проведении учебных занятий используется индивидуальная форма организации обучения: теоретические, практические.

Особенности организации образовательного процесса

Форма обучения – очная.

Основная форма организации обучения – учебное занятие.

Формы организации учебной деятельности: теоретические и практические занятия.

Формы занятий: тематические, игровые занятия, практическое занятие, комбинированное занятие.

Типы занятий: изучение новой информации, занятия по формированию новых умений, обобщение и систематизация изученного, практическое применение знаний, умений, комбинированные занятия, контрольно-проверочные занятия.

В основе программы лежат практические занятия. Разные типы и формы занятий создают условия для развития познавательной активности, повышения интереса учащихся к обучению.

При проведении учебных занятий используется *индивидуальная форма организации познавательной деятельности* на учебном занятии.

Режим организации занятий и продолжительность занятий

Занятия с учащимися организуются 3 раза в неделю по 2 учебных часа. Продолжительность одного занятия составляет 40 минут; перерыв между учебными занятиями – 10 минут.

Для снятия психологических и физических нагрузок периодически проводятся физкультминутки, соблюдается режим смены разнообразных видов деятельности.

Последовательность тем, количество и форма организации занятий может меняться по усмотрению педагога.

Занятия построены с соблюдением оптимального двигательного режима с чередованием заданий теории и практики, переключением с одного вида деятельности на другой, что способствует сохранению и укреплению здоровья учащихся.

1.1. Цель и задачи программы

Цель: создание творческой среды и атмосферы успешности, в которой ребенок реализует свой потенциал, развивает позитивную мотивацию к жизнеустремлению и положительные личностные качества через изучение основ журналистики и издательской деятельности газет и журналов.

Задачи:

Образовательные:

- развить литературные способности;
- совершенствовать умение устного выступления;

- формировать умение письменного изложения своих мыслей в форме написания очерков, статей, эссе репортажей.

Развивающие:

- формировать умение работать в различных жанрах публицистического стиля;

- овладеть основными навыками журналистского мастерства;

- научить содержательно, грамматически и стилистически правильно выражать в устной и письменной форме свои и чужие мысли;

- развивать навыки владения устной и письменной речью как средством отражения действительности и выражения отношения к ней;

- активизировать и закреплять программный материал, создавая для этого новые ситуации общения.

Воспитательные:

- воспитать нравственных, морально-психологических и коммуникативных качеств.

- развить интерес к речи, используя для этого яркий, эмоциональный материал, разнообразные формы и приемы работы.

1.2. Содержание программы

Учебный план

1 год обучения

| № п/п | Название раздела | Количество часов | | | Формы аттестации/ контроля |
|-------|--------------------------------------|------------------|--------|----------|---------------------------------------|
| | | всего | теория | практика | |
| 1. | Раздел «Введение». | 8 | 4 | 4 | Анкета / инструктаж |
| 2. | Раздел «Журналистика как наука». | 49 | 23 | 26 | Тест, викторина |
| 3. | Раздел «Журналистский текст». | 49 | 20 | 29 | Контрольная работа, проект, викторина |
| 4. | Раздел «Жанры журналистики». | 49 | 22 | 27 | Тест, журналистский материал |
| 5. | Раздел «Работа над выпуском газеты». | 49 | 8 | 41 | Номер газеты |
| | Итого: | 204 | 77 | 127 | |

Учебно-тематический план программы

1 год обучения

| № п/п | Наименование раздела (темы) | Количество часов | | | Формы аттестации / контроля |
|-------|-----------------------------|------------------|--------|----------|-----------------------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1. | Введение | 8 | 4 | 4 | Анкета / инструктаж |
| 2. | Журналистика как наука | 49 | 23 | 26 | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------|
| 2.1 | Функции журналистики | 10 | 4 | 6 | тест |
| 2.2 | Профессия журналист. | 10 | 4 | 6 | круглый стол |
| 2.3 | Понятие журналистской этики | 10 | 5 | 5 | свободный микрофон |
| 2.4 | Возникновение русской журналистики | 10 | 5 | 5 | викторина |
| 2.5 | Из истории детской журналистики и юнкоровского движения | 9 | 5 | 4 | викторина |
| 3. | Журналистский текст | 49 | 20 | 29 | |
| 3.1 | Основы публицистического стиля | 6 | 3 | 3 | конспект |
| 3.2 | Заголовок и заголовочный комплекс | 5 | 2 | 3 | мини-проект |
| 3.3 | Лид и его роль в журналистском тексте | 5 | 2 | 3 | алгоритм |
| 3.4 | Концовка и завершённый журналистский текст | 5 | 2 | 3 | творческая работа «Заверши текст» |
| 3.5 | Редакторская правка | 5 | 2 | 3 | контрольная работа |
| 3.6 | Знаки корректуры | 5 | 2 | 3 | конспект |
| 3.7 | Сбор и обработка информации | 6 | 3 | 3 | конспект |
| 3.8 | Что такое стенгазета | 6 | 2 | 4 | проект |
| 3.9 | Работа с фотоиллюстрациями | 6 | 2 | 4 | проект |
| 4. | Жанры журналистики | 49 | 22 | 27 | |
| 4.1 | Введение в журналистские жанры | 4 | 2 | 2 | тест |
| 4.2 | Заметка | 5 | 2 | 3 | журналистский материал |
| 4.3 | Особенности художественно – публицистического жанра | 5 | 2 | 3 | тест |
| 4.4 | Зарисовка | 5 | 2 | 3 | журналистский материал |
| 4.5 | Аналитическая журналистика | 5 | 2 | 3 | журналистский материал |
| 4.6 | Комментарий | 5 | 2 | 3 | журналистский материал |
| 4.7 | Опрос | 5 | 2 | 3 | журналистский материал |
| 4.8 | Интервью | 5 | 2 | 3 | журналистский материал |
| 4.9 | Пресс-конференция | 5 | 3 | 2 | журналистский материал |
| 4.10 | Репортаж | 5 | 3 | 2 | журналистский материал |
| 5. | Работа над выпуском газеты | 49 | 8 | 41 | |

| | | | | | |
|--------|--------------------------------|-----|----|-----|--------------|
| 5.1 | Работа над выпуском газеты № 1 | 10 | 2 | 8 | Номер газеты |
| 5.2 | Работа над выпуском газеты № 2 | 10 | 2 | 8 | Номер газеты |
| 5.3 | Работа над выпуском газеты № 3 | 10 | 2 | 8 | Номер газеты |
| 5.4 | Работа над выпуском газеты № 4 | 10 | 2 | 8 | Номер газеты |
| 5.5 | Работа над выпуском газеты № 5 | 9 | 0 | 9 | Номер газеты |
| ВСЕГО: | | 204 | 77 | 127 | |

*Содержание программы
1 год обучения*

Раздел 1. Вводное занятие

Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности и безопасному поведению.

Теория: Знакомство с планом работы курса, с целями, задачами. Инструктаж по технике безопасности и безопасному поведению. Решение организационных вопросов.

Практика: Заполнение анкеты «Что я знаю о журналистике?»

Раздел 2. Журналистика как наука

Тема 2.1 Функции журналистики

Теория: Функции журналистики в обществе: информационно-коммуникативная, интегративная, организаторская, воспитательная, рекреативная. Журналистика и общественное мнение. Виды СМИ. Типология СМИ (тематическая направленность, содержание).

Тема 2.2. Профессия журналист

Теория: Журналистские термины и понятия, составление глоссария. Права и обязанности журналиста.

Практика: Обучение. Работа с журналистским инструментарием: блокнот, диктофон (эксплуатация, технология расшифровки аудиозаписи, композиция ответов, стилистическая обработка ответов), фотоаппарат.

Встреча с журналистом. Беседа об особенностях труда журналиста. Нравственные позиции журналиста. Соблюдение этики поведения.

Тема 2.3. Понятие журналистской этики

Теория: Нравственно-этические основы журналистской деятельности. Миссия журналиста.

Практика: Упражнение на развитие умения понимать чувства и эмоции других людей, развитие навыков эффективного слушания.

Тема 2.4. Возникновение русской журналистики

Теория: Рукописная газета «Куранты». Первая русская печатная газета «Ведомости». Первый частный журнал. Сатирические журналы. Журналы И.А. Крылова. Публицистика А.Н. Радищева.

Практика: подготовка вопросов викторины

Тема 2.5. Из истории детской журналистики и юнкорского движения

Теория: Первый российский детский журнал «Детское чтение для сердца и разума». Начало новой эпохи в детской журналистике. Журналы «Ёж» и «Чиж». Детская журналистика на современном этапе.

Коротко о возникновении юнкорского движения. Возрождение юнкорского движения в 50-х. «Памятка юнкора». Развитие юнкорского движения нового типа. О газете «На смену!».

Практика: подготовка вопросов викторины

Раздел 3. Журналистский текст

Тема 3.1. Основы публицистического стиля

Теория: О факте и комментарии. Изобразительно-выразительные средства.

Практика: упражнение «Скажи проще». Сравнение текста для печатных СМИ текстом для радио и тв, обсуждение.

Тема 3.2. Заголовок и заголовочный комплекс

Теория: Виды и функции заголовков. Неудачные заголовки. Соответствие заголовка содержанию, теме, направленности материала. Правила составления заголовка.

Практика: Составление заголовков к 5 различным публикациям. Озаглавливаем короткие фрагменты известных фильмов.

Тема 3.3. Лид и его роль в журналистском тексте

Теория: Как начать материал, содержание лида. Лиды прямые и затажные. Разновидности прямых лидов. Разновидности затажных лидов. Нежелательные лиды. Оптимальный размер лида.

Практика: Анализ прессы и выявление разных вариантов начала материала. Составление алгоритма, каким образом можно начать материал.

Тема 3.4. Концовка и завершённый журналистский текст

Теория: Разновидности концовок. Логика и система аргументации в публицистическом тексте.

Практика: Упражнение «О тексте с выводом и без». Анализ примеров разных концовок. Написание концовок к незавершённым журналистским текстам.

Тема 3.5. Редакторская правка

Теория: Что такое редакторская правка и почему она важна?

Практика: Разбор, анализ грамматических, стилистических «ляпов» в журналистских текстах. Употребление «штампов», «морализаторство», усложнение текста, сообщение очевидных вещей и т.д.

Тема 3.6. Знаки корректуры

Теория: Знаки корректуры

Практика: Упражнение «исправь текст».

Тема 3.7. Сбор и обработка информации

Теория: Методы сбора информации и способы обработки материала. Наблюдение – основной метод сбора информации. Виды наблюдения: кратковременное и продолжительное, включенное и невключенное. Источники информации.

Практика: Совместная разработка темы и идеи журналистского произведения. Сбор информации и обработка материала в классе. Работа над композицией и языком, написание текста. Обсуждение полученных публикаций.

Тема 3.8. Что такое стенгазета

Теория: История. Картинки и примеры. Виды выпусков (молния, специальный, тематический, праздничный). Правила оформления.

Практика: Понятие макета как части готового номера.

Тема 3.9. Работа с фотоиллюстрациями

Теория: Что отображает фотография в материале. Роль фотоснимка на полосе. О подписях к фотографиям.

Практика: Делаем фотографии для разных журналистских материалов. К каждому отобранному снимку придумываем по 3 подписи.

Раздел 4. Жанры журналистики

Тема 4.1. Введение в журналистские жанры

Теория: Классификация жанров.

Практика: Составление таблицы журналистских жанров (информационные, художественно-публицистические, аналитические).

Тема 4.2. Заметка

Теория: Заметка и её назначение. Краткая и расширенная заметка. Особенности композиции. Как собрать ленту новостей одного школьного дня.

Практика: Игра. Написание краткой заметки на фантастическую тему: «летающие тарелки» на метеогорке, в сети обнаружено Лохнесское чудовище и т.д. Заметка о сегодняшнем дне. Разработка темы и идеи произведения. Сбор информации. Обработка материала. Работа над композицией и языком.

Тема 4.3. Особенности художественно – публицистического жанра

Теория: Образность языка. Использование средств эмоциональной выразительности в публицистическом стиле. Стилистические приемы языка.

Практика: Работа с подборкой публикаций. Поиск выразительных средств их классификация. Заполнение глоссария, пополнение активного словарного запаса.

Тема 4.4. Зарисовка

Теория: Роль зарисовки в номере. Особенности жанра. Композиция. Субъективность. Личность автора. Отличие от заметки. Приемы написания зарисовки.

Практика: Природная зарисовка. Прогулка по лесу. Наблюдение и обсуждение увиденного. Составление набросков будущей зарисовки. Работа над написанием текста. Обсуждение природной зарисовки.

Форма контроля: Зарисовка

Тема 4.5. Аналитическая журналистика

Теория: Особенности аналитической журналистики. Анализ информации. Функции аналитических материалов. Исследование проблемной ситуации.

Практика: Работа с подборкой аналитических публикаций. Обсуждение поднятых в подборке тем. Заполнение глоссария, пополнение активного словарного запаса.

Тема 4.6. Комментарий

Теория: Комментарий разъясняющий и оценивающий. Структурные элементы комментария. Заход и концовка. Разновидности стратегий комментария. Инструменты выражения мнения. Источники идей. Семь вопросов комментария.

Практика: Поиск эксперта по волнующему вопросу. Сбор информации. Работа над экспертным комментарием, обработка полученной информации. Обсуждение.

Тема 4.7. Опрос

Теория: Цель опроса. Виды опроса. Формулировка вопроса. Технология обработки ответов. Ошибки в тематических опросах. Журналистский опрос и социологический, отличия.

Практика: Анализ опросов, проведённых в различных газетах и на ТВ. Проведение опроса на тему, выбранную совместно. Сбор материала. Обработка ответов. Обсуждение, подведение итогов.

Тема 4.8. Интервью

Теория: Жанровая специфика. Виды интервью. Формы организации интервью. Прямой и непрямой вопрос. Вопросы открытые и закрытые. Другие разновидности вопросов.

Практика: Анализ подборки публикаций в жанре интервью. Определение вида представление о форме организации. Развитие умений задавать открытые вопросы.

Тема 4.9. Пресс-конференция

Теория: Пресс-конференция и её значение. Правила ведения пресс-конференции: представительство, очерёдность, точность формулировки вопроса. Группировка ответов. Написание отчёта о пресс-конференции, особенности композиции журналистского текста.

Практика: Обработка ответов. Работа над текстом. Обсуждение.

Тема 4.10. Репортаж

Теория: «Телевизионный эффект», метод включенного наблюдения. Личность, позиция автора в репортаже. Особенности жанра. Композиция. Значение детали в репортаже. Динамика. Психологичность.

Практика: репортаж на основе событий, проходящих в школе. Обсуждение.

Раздел 5. Работа над выпуском газеты

Тема 5.1. Работа над выпуском газеты № 1

Практика: Работа над выпуском газеты № 1. Номер школьной газеты «Большая перемена»

Тема 5.2. Работа над выпуском газеты № 2

Практика: Работа над выпуском газеты № 2. Номер школьной газеты «Большая перемена»

Тема 5.3. Работа над выпуском газеты № 3

Практика: Работа над выпуском газеты № 3. Номер школьной газеты «Большая перемена»

Тема 5.4. Работа над выпуском газеты № 4

Практика: Работа над выпуском газеты № 4. Номер школьной газеты «Большая перемена»

Тема 5.5. Работа над выпуском газеты № 5

Практика: Работа над выпуском газеты № 5. Номер школьной газеты «Большая перемена»

1.3. Планируемые результаты

Учащиеся, прошедшие курс по ДООП «Юный журналист» 1 года обучения,

Знают:

- основы работы корреспондента;
- правила создания журналистского материала различных жанров;
- правила создания фоторепортажа;
- правила проведения интервьюирования.

Умеют:

- строить устное и письменное сообщение;
- работать в различных жанрах публицистического стиля;
- самостоятельно подготовить материал к публикации.

Владеют навыками:

- умения общаться с отдельным человеком и аудиторией Развернуто отвечать на поставленные вопросы.

Предметные, метапредметные, личностные результаты освоения программы

Предметные результаты

- умение применять знания правил техники безопасности;
- умение правильно произносить звуки речи, четко и ясно произносить слова;
- знание букв русского алфавита;
- умение выполнять звуковой анализ слова;
- умение читать по слогам.

Метапредметные результаты

- умение самостоятельно определять цели, задачи обучения, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей;
- умение осуществлять контроль своей деятельности.

Личностные результаты

- умение быть терпеливым, усидчивым, аккуратным, активным, дисциплинированным;
- умение доводить дело до конца;
- умение принимать и соблюдать моральные и этические нормы;
- умение сотрудничать со взрослыми людьми и сверстниками;
- умение оценивать свои поступки, достижения.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации

2.1. Календарный учебный график

Начало учебного года – 1 сентября.

Окончание учебного года – 31 мая.

| пп/п | Год обучения | Объем учебных часов | Всего учебных недель | Режим работы | Количество учебных дней |
|------|--------------|---------------------|----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1 | Первый | 204 | 34 | 3 раза в неделю по 2 часа | 102 |

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение программы

Для успешной реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юный журналист» необходимы следующие материально-технические условия:

- учебный кабинет, оборудованный в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями для организации учебно-воспитательного процесса;

- стол для педагога – 1 шт;

- стул – 1 шт;

- компьютер персональный – 1 шт;

- проектор;

- экран;

- фотоаппарат – 1 шт;

- штатив – 1 шт;

- карта памяти – 1 шт;

- стол ученический двухместный – 10 шт;

- стул ученический, регулируемый по высоте – 20 шт.

Информационное обеспечение

Для успешной реализации программы разработан учебно-методический комплекс, который включает: календарный учебный график, методические материалы по организации образовательной деятельности, электронные учебные материалы, дидактические разработки, контрольно-оценочные материалы, нормативно-правовое обеспечение.

Кадровое обеспечение. Программу реализует педагог дополнительного образования, обладающий профессиональными компетенциями в предметной области, знающий специфику дополнительного образования, имеющий практические навыки в сфере организации работы.

2.3. Формы аттестации/ контроля

Оценка качества освоения программы проводится в течение всего времени обучения и осуществляется в виде:

1. *Входного контроля*: проводится первичное тестирование (сентябрь) с целью определения уровня заинтересованности по данному направлению и оценки общего кругозора учащихся.

2. *Промежуточный контроль* проводится в середине учебного года (декабрь). По его результатам, при необходимости, осуществляется коррекция учебного плана.

3. *Итоговый контроль* проводится в конце учебного года (май), позволяет оценить результативность обучения учащихся, реализуется в форме итогового занятия.

4. *Текущий контроль* уровня усвоения материала осуществляется по результатам выполнения учащимися практических заданий в группах и индивидуально.

Для определения уровня освоения предметной области и степени сформированности основных общеучебных компетенций учащихся проводится мониторинг результатов обучения, позволяющий выявить уровень приобретенных знаний, умений, навыков в результате освоения дополнительной общеразвивающей программы. Мониторинг включает в себя два основных блока оцениваемых параметров: теоретическую и практическую подготовку.

Теоретическая подготовка включает процесс овладения:

- Теоретическими знаниями по программе, которые должны соответствовать программным требованиям;
- Специальной терминологией по тематике программы.

Практическая подготовка предполагает овладение практическими умениями и навыками, предусмотренными программой.

2.4. Оценочные материалы

Для проверки эффективности и качества реализации программы применяются различные виды контроля и способы отслеживания результатов:

- Входной контроль (опрос);
- Текущий контроль (контрольный опрос, практическое задание);
- Итоговый контроль (контрольный опрос, практическое задание).

Диагностика результатов деятельности проводится на различных этапах усвоения материала. В процессе обучения применяются универсальные способы отслеживания результатов: тестирование, анализ выполнения практических заданий, опрос, тестирование.

2.5. Методические материалы

Форма обучения – очная, с возможностью применения дистанционных технологий.

Данная программа объединяет и включает в себя многообразие методов и приёмов и на практике они могут быть реализованы в комплексе:

- *словесные*: рассказ, объяснение, беседа, литературное слово;
- *наглядные*: в процессе обучения используются наглядные пособия, настольные игры, что помогает освоению учебного материала. Просмотр видеофильмов и презентаций делает обучение более информативным и интересным, расширяет кругозор учащихся, как на предметном, так и межпредметном уровне.

- *практические*: в процессе обучения учащиеся выполняют практические задания по каждому из разделов и тем программы, играют в сюжетно - ролевые игры, участвуют в мероприятиях.

- *здоровьесберегающие технологии* (чередование видов деятельности, регулирование соотношения теоретического и практического материалов, динамические паузы, физминутки).

Основной формой обучения является учебное *занятие*.

Учебные занятия включают *теоретическую часть* подачи учебного материала и *практическую часть*.

Теоретическая часть включает информационно-просветительский материал по разделам и темам программы.

Практическая часть предполагает развитие связной речи (диалогической и монологической), расширение словарного запаса. Уделяется большое внимание обобщению накопленных знаний и умений.

В зависимости от дидактических целей занятия строятся как:

- Изучение нового материала.
- Занятия по закреплению и систематизации знаний, умений навыков детей.
- Проверочные занятия (в конце полугодия). Комплексные.

Список рекомендуемой литературы

Литература для педагога:

1. Аминов, И.И. Психология делового общения. - М.: Омега-Л, 2009, 304 с. – Текст: непосредственный
2. Асташова, О. И. Критика речи: смысловые ошибки: практикум. - Екатеринбург: Урал. ун-та, 2016, 108 с. – Текст: непосредственный
3. Афанасьев, С.П. Каморин С. В. Сто отрядных дел. - М.: Вариант, 2000, 112 с. – Текст: непосредственный
4. Выготский, Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. Психологический очерк. - СПб.: Союз, 1997, 96 с. – Текст: непосредственный
5. Генне, Ж. Школьные и лицейские газеты / журнал Народное образование № 10. - М.: Путь, 2001. – Текст: непосредственный
6. Голуб, И.Б. Стилистика русского языка. – М.: Айрас-пресс, 2008, 448 с. – Текст: непосредственный

7. Горшков, А. И. Русская стилистика. Стилистика текста. – М.: Астрель, 2006, 368 с. – Текст: непосредственный
8. Дмитриева, Т.В. Игра как средство повышения интереса учащихся к урокам русского языка и литературы. – Йошкар Ола: Редакция журнала «Марий Эл учитель», 2001, 12 с. – Текст: непосредственный
9. Засорина, Т., Федосова, Н. Профессия журналист. - Ростов-на-Дону: Феникс, 1999, 318с. – Текст: непосредственный
10. Зуева, Т.А., Иванова, Е.Н. Практикум по литературному редактированию. – СПб.: ФГБОУ ВПО «УрГПУ», 2015, 150 с. – Текст: непосредственный
11. Иванова, С. Ф. Искусство диалога или беседы о риторике. -Зап.-Урал: учеб.-науч. центр, 1992, 200 с. – Текст: непосредственный
12. Караковский, В. А. Любимые мои ученики. – М.: Знание, 1987, 79 с. – Текст: непосредственный
13. Кашлева, Н. В. Пресс-клуб и школьная газета. -Волгоград: Учитель, 2009, 154 с. – Текст: непосредственный
14. Красутский, И. К. Фотожурналист и время. -М.: Планета, 2005, 296 с. – Текст: непосредственный
15. Мельник, Г.С., Тепляшина, А.Н. Основы творческой деятельности журналиста. -СПб.: ПИТЕР, 2009, 272 с. – Текст: непосредственный
16. Подольский, В.А. Пионерский пресс-центр в Дружине и Дворце Пионеров. -Алма-Ата: Облполиграфиздат, 1987, 64 с. – Текст: непосредственный
17. Прутченков, А. С. Тренинг коммуникативных умений. – М.: Новая школа, 2010, 47 с. – Текст: непосредственный
18. Сартан, Г. Н. Психотренинги по общению для учителей и старшеклассников. – М.: Смысл, 2004, 32с. – Текст: непосредственный

Литература для учащихся

1. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия. -М.: Большая Российская энциклопедия, 2003. – Текст: непосредственный
2. Вульфсон, С.И. Уроки профессионального творчества. – М.: Академия, 2014, 160 с. – Текст: непосредственный
3. Инджиев, А.А. Универсальный справочник журналиста. - Ростов: Феникс, 2007, 496 с. – Текст: непосредственный
4. Равенский, Ю. И., Ивченков, П.Ф., Никольская, С.А. Развивайте дар слова. - М.: Просвещение, 2004, 175 с. – Текст: непосредственный
- 5.Тертычный, А.А. Жанры периодической печати. -М.: Аспект Пресс, 2000, 310 с. – Текст: непосредственный

Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.273-фз.рф>
2. Информационный портал Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.273-фз.рф>

3. Единый национальный портал дополнительного образования детей. – URL: <http://dop.edu.ru/home/53>
4. Дополнительное образование. Социальная сеть работников образования. – URL: <https://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoe-obrazovanie>
5. Учительский портал – Международное сообщество учителей. – URL: <https://www.uchportal.ru>
6. Российская библиотечная ассоциация. – URL: [http// www.rba.ru](http://www.rba.ru)
7. Российская государственная библиотека. – URL: [http// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
8. Научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Библиотека электронных книг. – URL: <https://libbook.net>
10. Библиотека Максима Мошкова. – URL: <http://lib.ru>

Приложение 1

Календарный учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юный журналист»

| № п/п | Дата проведения. план | Дата проведения факт. | Форма занятия | Кол-во часов | Тема занятия, место проведения для экскурсий, полевых выходов, занятий на спортивных площадках и т.п. |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------|--------------|--|
| Раздел 1. Вводное занятие 8 часа | | | | | |
| 1. | | | | 1 | Знакомство с планом работы курса, с целями, задачами. |
| 2. | | | | 1 | Знакомство с планом работы курса, с целями, задачами. |
| 3. | | | | 1 | Инструктаж по технике безопасности и безопасному поведению. |
| 4. | | | | 1 | Инструктаж по технике безопасности и безопасному поведению. |
| 5. | | | | 1 | Решение организационных вопросов. |
| 6. | | | | 1 | Решение организационных вопросов. |
| 7. | | | | 1 | Что я знаю о журналистике? |
| 8. | | | | 1 | Что я знаю о журналистике? |
| Раздел 2. Журналистика как наука 49 часа | | | | | |
| 1. | | | | 1 | Функции журналистики: информационно-коммуникативная. |
| 2. | | | | 1 | Функции журналистики: информационно-коммуникативная. |
| 3. | | | | 1 | Журналистика и общественное мнение. |
| 4. | | | | 1 | Журналистика и общественное мнение. |
| 5. | | | | 1 | Типология СМИ |
| 6. | | | | 1 | Типология СМИ |
| 7. | | | | 1 | Профессия журналист |
| 8. | | | | 1 | Журналистские термины и понятия |
| 9. | | | | 1 | Журналистские термины и понятия |
| 10. | | | | 1 | Журналистские термины и понятия |
| 11. | | | | 1 | Журналистские термины и понятия |
| 12. | | | | 1 | Работа с журналистским инструментарием: блокнот, диктофон (эксплуатация, технология расшифровки аудиозаписи, композиция ответов, стилистическая обработка ответов), фотоаппарат. |
| 13. | | | | 1 | Работа с журналистским инструментарием: блокнот, диктофон (эксплуатация, технология расшифровки аудиозаписи, |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|---|--|
| | | | | | композиция ответов, стилистическая обработка ответов), фотоаппарат. |
| 14. | | | | 1 | Работа с журналистским инструментарием: блокнот, диктофон (эксплуатация, технология расшифровки аудиозаписи, композиция ответов, стилистическая обработка ответов), фотоаппарат. |
| 15. | | | | 1 | Беседа об особенностях труда журналиста. Нравственные позиции журналиста. |
| 16. | | | | 1 | Соблюдение этики поведения. Круглый стол |
| 17. | | | | 1 | Понятие журналистской этики |
| 18. | | | | 1 | Нравственно-этические основы журналистской деятельности. |
| 19. | | | | 1 | Нравственно-этические основы журналистской деятельности. |
| 20. | | | | 1 | Нравственно-этические основы журналистской деятельности. |
| 21. | | | | 1 | Миссия журналиста. |
| 22. | | | | 1 | Упражнение на развитие навыков эффективного слушания. |
| 23. | | | | 1 | Упражнение на развитие навыков эффективного слушания. |
| 24. | | | | 1 | Свободный микрофон |
| 25. | | | | 1 | Свободный микрофон |
| 26. | | | | 1 | Возникновение русской журналистики |
| 27. | | | | 1 | Рукописная газета «Куранты». |
| 28. | | | | 1 | Первая русская печатная газета «Ведомости». |
| 29. | | | | 1 | Первый частный журнал. |
| 30. | | | | 1 | Сатирические журналы. |
| 31. | | | | 1 | Журналы И.А. Крылова. |
| 32. | | | | 1 | Публицистика А.Н. Радищева. |
| 33. | | | | 1 | Подготовка вопросов викторины по истории русской журналистики |
| 34. | | | | 1 | Подготовка вопросов викторины по истории русской журналистики |
| 35. | | | | 1 | Викторина по истории русской журналистики |
| 36. | | | | 1 | Викторина по истории русской журналистики |
| 37. | | | | 1 | Из истории детской журналистики и юнкорского движения. |
| 38. | | | | 1 | Первые российские детские журналы. |
| 39. | | | | 1 | Возникновение юнкорского движения. |
| 40. | | | | 1 | «Памятка юнкора». |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| 41. | | | | 1 | «Памятка юнкора». |
| 42. | | | | 1 | Развитие юнкоровского движения нового типа. |
| 43. | | | | 1 | Развитие юнкоровского движения нового типа. |
| 44. | | | | 1 | Развитие юнкоровского движения нового типа. О газете «На смену!». |
| 45. | | | | 1 | Подготовка вопросов викторины по истории детской журналистики |
| 46. | | | | 1 | Подготовка вопросов викторины по истории детской журналистики |
| 47. | | | | 1 | Подготовка вопросов викторины по истории детской журналистики |
| 48. | | | | 1 | Викторина по истории детской журналистики |
| 49. | | | | 1 | Викторина по истории детской журналистики |
| Раздел 3. «Журналистский текст» 49 часа | | | | | |
| 1. | | | | 1 | Основы публицистического стиля |
| 2. | | | | 1 | Основы публицистического стиля |
| 3. | | | | 1 | О факте и комментарии. |
| 4. | | | | 1 | О факте и комментарии. |
| 5. | | | | 1 | Изобразительно-выразительные средства. |
| 6. | | | | 1 | Изобразительно-выразительные средства. |
| 7. | | | | 1 | Заголовок и заголовочный комплекс |
| 8. | | | | 1 | Заголовок и заголовочный комплекс |
| 9. | | | | 1 | Соответствие заголовка содержанию, теме, направленности материала. Правила составления заголовка. |
| 10. | | | | 1 | Соответствие заголовка содержанию, теме, направленности материала. Правила составления заголовка. |
| 11. | | | | 1 | Составление заголовков к публикациям, фильмам. |
| 12. | | | | 1 | Составление заголовков к публикациям, фильмам. |
| 13. | | | | 1 | Лид и его роль в журналистском тексте |
| 14. | | | | 1 | Лид и его роль в журналистском тексте |
| 15. | | | | 1 | Анализ прессы и выявление разных вариантов начала материала |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|---|--|
| 16. | | | | 1 | Анализ прессы и выявление разных вариантов начала материала |
| 17. | | | | 1 | Составление алгоритма, каким образом можно начать материал. |
| 18. | | | | 1 | Составление алгоритма, каким образом можно начать материал. |
| 19. | | | | 1 | Концовка и завершённый журналистский текст |
| 20. | | | | 1 | Концовка и завершённый журналистский текст |
| 21. | | | | 1 | Анализ примеров разных концовок. |
| 22. | | | | 1 | Анализ примеров разных концовок. |
| 23. | | | | 1 | Написание концовок к незавершённым журналистским текстам. |
| 24. | | | | 1 | Написание концовок к незавершённым журналистским текстам. |
| 25. | | | | 1 | Редакторская правка |
| 26. | | | | 1 | Редакторская правка |
| 27. | | | | 1 | Что такое редакторская правка и почему она важна? |
| 28. | | | | 1 | Что такое редакторская правка и почему она важна? |
| 29. | | | | 1 | Разбор, анализ грамматических, стилистических «ляпов» в журналистских текстах. |
| 30. | | | | 1 | Разбор, анализ грамматических, стилистических «ляпов» в журналистских текстах. |
| 31. | | | | 1 | Знаки корректуры |
| 32. | | | | 1 | Знаки корректуры |
| 33. | | | | 1 | Исправь текст |
| 34. | | | | 1 | Исправь текст |
| 35. | | | | 1 | Сбор и обработка информации |
| 36. | | | | 1 | Методы сбора информации и способы обработки материала. |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|
| 37. | | | | 1 | Совместная разработка темы и идеи журналистского произведения. |
| 38. | | | | 1 | Что такое стенгазета |
| 39. | | | | 1 | Понятие макета как части готового номера. |
| 40. | | | | 1 | Составление плана номера. |
| 41. | | | | 1 | Работа с фотоиллюстрациями |
| 42. | | | | 1 | Работа с фотоиллюстрациями |
| 43. | | | | 1 | Работа с фотоиллюстрациями |
| 44. | | | | 1 | Фотографии для разных журналистских материалов. |
| 45. | | | | 1 | Фотографии для разных журналистских материалов. |
| 46. | | | | 1 | Фотографии для разных журналистских материалов. |
| 47. | | | | 1 | Подбор фотографий к журналистским материалам. |
| 48. | | | | 1 | Подбор фотографий к журналистским материалам. |
| 49. | | | | 1 | Подбор фотографий к журналистским материалам. |
| Раздел 4. «Жанры журналистики» 49 часа | | | | | |
| 1. | | | | 1 | Жанры журналистики |
| 2. | | | | 1 | Жанры журналистики |
| 3. | | | | 1 | Жанры журналистики |
| 4. | | | | 1 | Составление таблицы журналистских жанров |
| 5. | | | | 1 | Составление таблицы журналистских жанров |
| 6. | | | | 1 | Составление таблицы журналистских жанров |
| 7. | | | | 1 | Заметка и её назначение. |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|---|---|
| 8. | | | | 1 | Заметка и её назначение. |
| 9. | | | | 1 | Краткая и расширенная заметка. |
| 10. | | | | 1 | Краткая и расширенная заметка. |
| 11. | | | | 1 | Написание краткой заметки на фантастическую тему. |
| 12. | | | | 1 | Написание краткой заметки на фантастическую тему. |
| 13. | | | | 1 | Заметка о сегодняшнем дне. |
| 14. | | | | 1 | Заметка о сегодняшнем дне. |
| 15. | | | | 1 | Особенности художественно – публицистического жанра |
| 16. | | | | 1 | Особенности художественно – публицистического жанра |
| 17. | | | | 1 | Использование средств эмоциональной выразительности в публицистическом стиле. |
| 18. | | | | 1 | Использование средств эмоциональной выразительности в публицистическом стиле. |
| 19. | | | | 1 | Зарисовка |
| 20. | | | | 1 | Зарисовка |
| 21. | | | | 1 | Роль зарисовки в номере. |
| 22. | | | | 1 | Роль зарисовки в номере. |
| 23. | | | | 1 | Природная зарисовка. |
| 24. | | | | 1 | Природная зарисовка. |
| 25. | | | | 1 | Составление набросков будущей зарисовки. |
| 26. | | | | 1 | Составление набросков будущей зарисовки. |
| 27. | | | | 1 | Аналитическая журналистика |
| 28. | | | | 1 | Аналитическая журналистика |
| 29. | | | | 1 | Анализ информации. |
| 30. | | | | 1 | Анализ информации. |
| 31. | | | | 1 | Исследование проблемной ситуации. |
| 32. | | | | 1 | Исследование проблемной ситуации. |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| 33. | | | | 1 | Работа с подборкой аналитических публикаций. |
| 34. | | | | 1 | Работа с подборкой аналитических публикаций. |
| 35. | | | | 1 | Комментарий |
| 36. | | | | 1 | Структурные элементы комментария. |
| 37. | | | | 1 | Разновидности стратегий комментария. |
| 38. | | | | 1 | Опрос |
| 39. | | | | 1 | Виды опроса. |
| 40. | | | | 1 | Журналистский опрос и социологический, отличия. |
| 41. | | | | 1 | Интервью |
| 42. | | | | 1 | Виды интервью. |
| 43. | | | | 1 | Вопросы открытые и закрытые. |
| 44. | | | | 1 | Пресс-конференция |
| 45. | | | | 1 | Правила ведения пресс-конференции |
| 46. | | | | 1 | Написание отчёта о пресс-конференции |
| 47. | | | | 1 | Репортаж |
| 48. | | | | 1 | Метод включенного наблюдения |
| 49. | | | | 1 | Значение детали в репортаже. |
| Раздел 5. «Работа над выпуском газеты» 49 часа | | | | | |
| 1. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |
| 2. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |
| 3. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |
| 4. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |
| 5. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |
| 6. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |
| 7. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 1 |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--|---|--------------------------------|
| 43. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| 44. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| 45. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| 46. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| 47. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| 48. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| 49. | | | | 1 | Работа над выпуском газеты № 5 |
| Итого: 204 часа | | | | | |

Практические задания и контрольные вопросы

Анкета

Что я знаю о журналистике и современном журналисте

- 1) Какие качества присущи современному российскому журналисту? Как вы его себе представляете?
- 2) Для чего работает современный журналист?
- 3) Пользуется ли профессия журналиста уважением в обществе?
- 4) Является ли профессия журналиста престижной?
- 5) Журналист – тяжелая профессия?
- 6) Насколько высоко или низко вы оценивается профессионализм современного журналиста?

Тестовые вопросы по журналистике

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

- 1. Термин «журналистика» пришел в русский язык из ... языка.**
 - Английского
 - Чешского
 - + Французского
- 2. Что является главным «инструментом» журналиста?**
 - + Слово
 - Графическая информация
 - Звуковая информация
- 3. К какому жанру относится заметка?**
 - + Оперативно-новостному
 - Исследовательско-новостному
 - Оперативно-образному
- 4. Чаще всего к монологической форме подачи информации журналисты прибегают в:**
 - Очерке
 - Интервью
 - + Статье
- 5. Как называлась первая в России печатная газета?**
 - + «Ведомости»
 - «Императорские известия»
 - «Голос пролетариата»
- 6. Кто является изобретателем радиоприемника?**

- В. Гамильтон
- Г. Герц
- + А. Попов

7. Укажите основные отличительные черты газеты, которые выделяют ее среди прочих печатных изданий:

- + Актуальность, периодичность, публичность, универсальность
- Тематическая направленность, периодичность, системность
- Публичность, платность, хронологичность, универсальность

8. Желтая пресса – это:

- Наиболее достоверная пресса
- Тематические издания для отдельных слоев населения
- + Газеты, журналы и другие периодические издания, информация в которых основана на сплетнях и слухах

9. Основная задача журналистики как профессии заключается в:

- + Передаче информации
- Сборе и систематизации информации
- Отражении определенной точки зрения

10. Информационное сообщение, освещающее мероприятие или событие – это:

- Очерк
- + Отчет
- Заметка

11. Журналистика образно называется:

- + Четвертной ветвью власти
- Серым кардиналом власти
- Рупором общественного мнения

12. Когда в России отмечается День свободной прессы?

- 24 ноября
- + 13 января
- 11 июня

13. Эффектом присутствия, достоверности, сопереживания обладает:

- + Репортаж
- Очерк
- Интервью

14. Анкетирование – это способ сбора информации, который используется в жанре:

- Рецензия
- Обзорение
- + Репортаж

15. Закон РФ «О СМИ» определяет обязанности журналиста в ... статье.

- 15
- + 49
- 109

16. Главный компонент любого жанра, вида и рода журналистской деятельности – это:

- Объективный характер подачи информации
- Субъективный характер подачи информации
- + Литературная основа

17. Что означает понятие «лид» в журналистике?

- + Жизненный материал произведения
- Специфику стиля
- Вступление к основному повествованию

18. Специалист, который обеспечивает пластику экрана, постановку кадра в тележурналистике – это:

- Статист
- + Оператор
- Осветитель

19. Какой монтаж не свойственен журналистскому производству?

- + Перпендикулярный
- Параллельный
- Перекрестный

20. Первый журнал для женщин в России – это:

- «Крестьянка»
- «Работница и крестьянка»
- + «Женский вестник»

21. Объем рекламы в теле- и радиэфире не должен превышать:

- + 20% объема вещания
- 30% объема вещания
- 35% объема вещания

22. Укажите условие, при котором допускается распространение продукции СМИ.

- Издание или передача полностью сформированы
- + Главный редактор дал разрешение на выход в свет или эфир
- Административные органы выдали соответствующее разрешение

23. Предмет журналистской деятельности – это:

- Целевая аудитория
- Многообразие общественных явлений
- + Реальная деятельность людей и общества во всем многообразии ее проявлений

24. Не являются компонентом журналистской системы:

- + Высшие учебные заведения, ответственные за выпуск профессиональных журналистов
- Каналы передачи и распространения информации
- Звуковая информация

25. Какой идеологической модели СМИ не существует?

- + Функционально-информативной
- Авторитарно-технократической

- Гуманитарной

26. Перечислите элементы, которые входят в систему журналистских видов деятельности.

- Пропагандистская деятельность, редакторская деятельность, исследовательская деятельность

- Рекламная деятельность, редакторская деятельность, писательская деятельность

+ Творческая деятельность, рекламная деятельность, редакторская деятельность

27. Укажите свойство массовой информации.

+ Общеизвестность и общедоступность

- Исходит лишь от профессиональных журналистов

- Не ориентируется на широкую аудиторию

28. Какой вид журналистской деятельности отличается самым низким индексом позитивного отношения?

- Руководство отделом или редакцией

- Общение с посетителями редакции

+ Правка материалов других сотрудников

29. Укажите личное качество журналиста, которое позитивнее всего влияет на его профессиональную деятельность.

- Способность к быстрой социальной адаптации

+ Высокий уровень общей активности

- Общительность

30. Сформулируйте гражданскую позицию журналиста.

+ В практической деятельности реализуется профессиональный долг, который есть служение во благо всех членов общества

- Информация, которую журналист доносит до широких масс людей, должна быть достоверной и не иметь оттенков субъективности

- Непринятие цензуры

31. Чаще всего против журналистов подают иски в суд из-за:

- Пропаганды экстремизма

- Необъективной подачи информации

+ Унижения чести, достоинства, деловой репутации и клеветы

32. Оригинальными чертами журналистской информации являются:

+ Польза, оригинальность

- Оригинальность, своевременность

- Объективность, своевременность

33. Потенциальная информация – это:

- Новостной текст, достигший читательской аудитории

+ Текст, который был создан журналистом, а затем отредактирован и выпущен конкретным СМИ

- Усвоенная и осмысленная широкой аудиторией информация

34. Характер отношений текста с действительностью (что и как было отображено) – это:

- + Семантика текста
- Специфика текста
- Архаика текста

35. Что означает свойство декодируемости текста?

- Насколько информация, изложенная в тексте, важна для аудитории
- + Насколько текст прост и понятен для восприятия
- Насколько общеизвестны сведения, отображенные в тексте

36. Качественная, глубокая, авторская, личностная: какую идеологическую модель СМИ описывают эти слова?

- Функционально-информационную
- Авторитарно-технократическую
- + Гуманитарную

37. Ролики, рекламирующие алкоголь, не должны:

- + Призывать к употреблению этих напитков; демонстрировать их употребление
- Содержать конкретные наименования напитков
- Размещаться в местах употребления этих напитков; демонстрировать их употребление

38. Задержан крупный наркоторговец. Следуя профессиональному долгу, журналист:

- Подчеркивает, что сообщает о происшествии первым/одним из первых
- Дает максимально подробную информацию о ходе задержания и самом задержанном, присовокупляя субъективные оценочные суждения
- + Дает краткую, без идентифицирующих признаков информацию о задержании

39. Выпуск с подборками актуальных материалов различного вида, подготовленный пресс-службой – это:

- Сводка новостей
- + Пресс-релиз
- Ревью

40. Совокупность взаимосвязанных действий, которые направлены на создание условий получения гражданами информации, удовлетворяющей их базовые потребности и интересы – это:

- + Информационная политика
- Информационная функция журналистики
- Коммуникативная функция журналистики

Викторина по истории отечественной журналистики

1. Газетой изначально называлась...

- монета
- книга
- картина

«Газетой» называлась мелкая монета, составляющая цену письменного сообщения о какой-либо торговой новости. Предприимчивые писцы размножали от руки эти сообщения и продавали их деловым людям, требуя за каждый экземпляр «газету».

Постепенно наименование цены перешло и на рукописное сообщение, так что, когда возникли печатные органы прессы, их сразу назвали газетами.

2. Первая русская газета называлась...

- «Московские ведомости»
- «Санкт-Петербургские ведомости»
- «Ведомости»

15 декабря 1702г. подписан указ о печатании «Ведомостей» № 16 декабря 1702г.

указ был напечатан. А «Санкт-Петербургскими ведомостями» «Ведомости» стали в 1728г.

3. Какую информацию содержало в себе первое сообщение первой русской газеты ?

- официальную
- неофициальную
- конфиденциальную

Конфиденциальную. Вот она, военная тайна, раскрытая в петровских «Ведомостях»: «На Москве вновь ныне пушек медных, гаубиц и мартиров вылито 400. Те пушки ядром по 24, по 18 и по 12 фунтов. А меди ныне на Пушечном дворе, которая приготовлена к новому литью, больше 40.000 пуд лежит».

4. Когда вышел первый печатный номер первой русской газеты?

- 2 января 1703г.
- 5 января 1713г.
- 10 января 1723г.

2 января 1703г., а 17 декабря 1702г. вышел номер «Ведомостей», отпечатанный в очень небольшом количестве экземпляров и не дошедший до нас.

5. Кто был автором и даже неофициальным редактором первой русской газеты?

- Екатерина I
- Екатерина II синий
- Пётр I

Пётр Первый. Известно описание Полтавской битвы, напечатанное в №11 «Ведомостей» за 1709г. В нём Пётр I стремился отметить храбрость солдат,

позволившую разгромить опасного врага «малою войск наших кровью». Пётр I заботился о ясности текста публикуемых материалов. Так, если в тексте встречались иностранные слова, царь требовал помещать их русский перевод.

6. С какого года первая русская газета публикует гравюру на первой полосе?

- 1704г.
- 1711г.
- 1720г.

В №3 1711 года на первой полосе изображается гравюра, на которой - вид Петербурга с Невой и Петропавловской крепостью и летящий Меркурий с трубой и своим жезлом - кадуцеем.

7. Когда в России была открыта бумажная мануфактура, на которой производилась газетная бумага?

- 1704г.
- 1716г.
- 1725г.

Мануфактура в селе Красном Петербургской губернии была основана Петром I в 1716г.

8. В каком жанре было написано описание празднования дня Петра и Павла в Петербурге (1719г., 1 июля, №2), изложенное на 22 страницах?

- отчёт
- заметка
- репортаж

Отчёт. Первую половину этого отчёта занимает пересказ проповеди митрополита Стефана Яворского, восхвалявшего Петра I как полководца, создателя флота и государственного деятеля. Вторая половина содержит рассказ о самом празднике, и в нём можно заметить возникновение будущих жанров репортажа, газетного отчёта, составленного очевидцем.

9. Кто нередко выступал в роли зарубежных «собкоров» первой русской газеты?

- шпионы
- секретари посольств
- послы

Послы. Кроме их сообщений, нередко использовалась информация зарубежных газет, в основном, немецких.

10. Как назывались рукописные предшественники первой русской газеты?

- «Часы»
- «Куранты»
- «Время»

«Куранты» представляли длинные листы бумаги - «столбцы», на которых помещались новости из зарубежных газет. «Куранты» или «Вестовые письма» (так их ещё называли) читались прямо вслух, но на некоторых рукописях есть отметки, что новости слушали и ближние бояре.

Контрольные вопросы и задания по истории детской журналистики

1. Определите типологические особенности периодических изданий для детей.
2. Определите понятие "детская журналистика".
3. В каком году вышел первый детский журнал в России "Детское чтение для сердца и разума"?
4. Кто входил в группу профессиональных детских писателей?
5. Как назывались первые издания для девочек?
6. Когда выходит первый детский журнал «Детское чтение для сердца и разума»?
7. Кто был его редактором?

Тестовые вопросы по журналистским жанрам

1. Как называются небольшие, порой однофразные сообщения, не имеющие своего заголовка?
 - А. Хроника
 - Б. Корреспонденция
 - В. Заметка
2. Какие названия рубрик подходят к хронике, а какие к информации?
 - А. Хроника
 - Б. Информация

| | |
|----------------|--------------------|
| 1) | 2) |
| «Только факты» | «Коротко о разном» |
| «День за днём» | «Отовсюду» |
| «Новости» | «Лента времени» |

3. Найди соответствие

| | |
|---|---|
| <p>А. 10 строк, имеет свой заголовок. Это хроника с подробностями. Такое изложение даёт более яркое представление о случившемся событии.</p> | <p>1) Расширенная информация</p> |
| <p>Б. 40-50 строк, заголовки, подзаголовки. Излагает события более широко, с многочисленными подробностями. Имеет возможность дать в тексте историческую справку, привести сравнение, характеристику людей, принимавших участие в событии, описать местный колорит (кратко), начать</p> | <p>2) Постановочный (проблемный) репортаж</p> |

| | |
|--|--|
| описание вступлением и завершить концовкой. | |
|--|--|

4. Какой жанр журналистики освещает такие события, как слёт, встреча, выставка, митинг, соревнование, праздник и т. п.?

- А. Заметка
- Б. Комментарий
- В. Отчёт

1. Найди соответствие:

| | |
|--------------------------|--|
| 1) Общий отчёт | А. Не только сообщается о событии, но и комментируется, оценивается событие, делаются выводы. |
| 2) Тематический отчёт | Б. Сообщение о событии с изложением фактов в хронологическом порядке, без комментариев. |
| 3) Отчёт с комментариями | В. Описание проходящего события выборочно, то есть только некоторые вопросы темы, нужные журналисту. |

6. Как называется письмо читателя с ответом или комментарием редакции, специалиста?

- А. Заметка
- Б. Комментарий
- В. Отчёт

Ответы:

- 1. А.
- 2. А. – 2), Б – 1).
- 3. А-2), Б - 1).
- 4. В.
- 5. 10 – В, 20 – В, 3) – А.
- 6. А.

Тестовые задания по особенностям публицистического жанра

Задание 1

Определите, где используется публицистический стиль речи (выберите несколько вариантов ответа).

- 1) В общественно-политической сфере деятельности;
- 2) в газетах, общественно-политических журналах, пропагандистских радио- и телепередачах;
- 3) в официально-деловой сфере деятельности;
- 4) все перечисленное выше.

Задание 2

Каковы цели публицистического стиля речи (выберите несколько вариантов ответа)?

- 1) Информирование, передача общественно значимой информации;
- 2) побуждение читателя к определенным поступкам, действиям;
- 3) сообщение прагматически важной информации;
- 4) воздействие на читателя, слушателя, убеждение его в чем-либо, внушение ему определенных идей, взглядов.

Задание 3

Определите, каковы характерные особенности текстов публицистического стиля (выберите несколько вариантов ответа).

- 1) Актуальность темы или проблемы;
- 2) образность, острота и яркость изложения;
- 3) регламентированность, подчиненность установленным правилам и ограничениям;
- 4) неофициальность.

Задание 4

Определите, какие особенности сближают публицистический стиль с научным (выберите несколько вариантов ответа).

- 1) Общедоступность;
- 2) достоверность, точность фактов, конкретность;
- 3) наличие обобщений и выводов;
- 4) расположение материала в логической последовательности.

Задание 5

Определите, какие особенности сближают публицистический стиль с художественным (выберите несколько вариантов ответа).

- 1) Побуждение читателя к определенным поступкам, действиям;
- 2) достоверность, точность фактов, конкретность;

3) использование эпитетов, сравнений, метафор и других образных средств;

4) использование разговорных слов, фразеологических выражений.

Задание 6

Определите, в какой форме публицистический стиль речи не может быть использован (выберите несколько вариантов ответа).

1) В письменной и устной;

2) в чертежах и компьютерных алгоритмических языках;

3) в графически изобразительной;

4) в фото- и кинематографической.

Задание 7

Определите лексические признаки публицистического стиля (выберите несколько вариантов ответа).

1) Использование лексики с торжественной, гражданско-патетической, риторической окраской;

2) использование речевых клише;

3) наличие эмоционально-оценочной лексики;

4) наличие терминов со словообразовательными элементами макро-, микро-, интер- и др.

Задание 8

Для публицистического стиля речи характерно широкое использование лексики (выберите несколько вариантов ответа)

1) на тему морали, этики;

2) общественно-политическую тему;

3) историческую тему;

4) на тему экономики, культуры.

Задание 9

Какие языковые средства характерны для газетных текстов (выберите один вариант ответа)?

1) Научная, профессиональная терминология;

2) заимствования, неологизмы;

3) общественно-политическая лексика;

4) канцелярская лексика.

Задание 10

Укажите, какие грамматические черты характерны для публицистического стиля речи (выберите несколько вариантов ответа).

1) Использование глаголов в императивной форме;

2) использование единственного числа имени существительного в значении множественного;

- 3) использование глаголов настоящего времени;
- 4) использование цепочек существительных в родительном падеже.

Задание 11

К синтаксическим признакам публицистического стиля относится (выберите несколько вариантов ответа)

- 1) наличие риторических вопросов, восклицательных предложений;
- 2) употребление безличных предложений разных типов, сложноподчиненных предложений с причинно-следственной связью;
- 3) использование вводных слов, указывающих на логику оформления мысли;
- 4) использование предложений с обратным порядком слов, заголовков, выполняющих рекламную функцию.

Задание 12

Жанры публицистического стиля делятся (выберите один вариант ответа)

- 1) на газетные и телевизионные;
- 2) ораторские и коммуникативные;
- 3) на рекламные и ораторские;
- 4) все, перечисленное выше.

Задание 13

К жанрам публицистического стиля относятся (выберите несколько вариантов ответа):

- 1) интервью, очерк;
- 2) статья, эссе;
- 3) фельетон, репортаж;
- 4) реферат, план.

Задание 14

К жанрам публицистического стиля не относятся (выберите несколько вариантов ответа):

- 1) монография, аннотация;
- 2) статья, очерк;
- 3) служебная записка, договор;
- 4) роман, новелла.

Задание 15

Когда вам необходима конкретная информация о событиях в мире, к каким жанрам вы обращаетесь (выберите один вариант ответа)?

- 1) Информационным;
- 2) аналитическим;
- 3) художественно-публицистическим;
- 4) развлекательным.

Задание 16

Когда вас интересует анализ происходящих в стране событий, тексты каких жанров вы читаете (выберите один вариант ответа)?

- 1) Информационных;
- 2) аналитических;
- 3) художественно-публицистических;
- 4) развлекательных.

Задание 17

К информационным жанрам относятся (выберите один вариант ответа):

- 1) рассказ, новелла, эссе, ответ;
- 2) заметка, репортаж, интервью, отчет;
- 3) очерк, эссе, фельетон, памфлет;
- 4) беседа, статья, рецензия, обзор.

Задание 18

К аналитическим жанрам относятся (выберите один вариант ответа):

- 1) рассказ, новелла, эссе, ответ;
- 2) заметка, репортаж, интервью, отчет;
- 3) очерк, эссе, фельетон, памфлет;
- 4) беседа, статья, рецензия, обзор.

Задание 19

К жанру печатной рекламы не относятся (выберите несколько вариантов ответа):

- 1) призыв, слоган;
- 2) научно-популярная статья, объявление;

- 3) нота протеста, аннотация;
- 4) заявление, сопроводительное письмо.

Задание 20

К жанру печатной рекламы относятся (выберите один вариант ответа):

- 1) акт, инструкция;
- 2) заметка, статья;
- 3) объявление, рецензия;
- 4) резюме, договор.

Задание 21

В публицистической речи часто используется оценочная лексика. Укажите, какое словосочетание не имеет эмоциональной окраски (выберите несколько вариантов ответа).

- 1) Длинный маршрут;
- 2) оружие против пьяных водителей;
- 3) реформы в образовании;
- 4) оригинальное изобретение.

Задание 22

Укажите, в каком ответе все словосочетания имеют эмоциональноэкспрессивную окраску (выберите несколько вариантов ответа).

- 1) Ужасающая бедность, любопытный факт, твердая позиция;
- 2) варварское убийство, политический спектакль, безумная авантюра;
- 3) наглый налет, грязные избирательные технологии, скоростное шоссе;
- 4) туманный взгляд, бледное лицо, глобальный кризис.

Задание 23

По какому признаку газеты классифицируются как общеполитические, отраслевые, развлекательные и рекламные (выберите один вариант ответа)?

- 1) Временному;
- 2) территориальному;
- 3) функциональному;
- 4) по периодичности.

Задание 24

По какому признаку классифицируются следующие газеты: «Вечерний Екатеринбург», «Российская газета», «Областная газета», «Эхо Москвы», «Красноуральский рабочий» (выберите один вариант ответа)?

- 1) Территориальному;
- 2) по времени выпуска;
- 3) по функциональности;
- 4) по периодичности.

Задание 25

В публицистическом стиле часто используются перифразы.

- 1) Реки
- 2) Нефть
- 3) Врачи
- 4) Картофель
- 5) Лес
- 6) Сахар
- 7) Писатель

Слово

Перифраза

- а) Легкие планеты
- б) Второй хлеб
- в) Белая смерть
- г) Автор произведения
- д) Водные артерии
- е) Люди в белых халатах
- ж) Черное золото

Укажите соответствие между словами и перифразами (выберите один вариант ответа).

- 1) 1б, 2а, 3е, 4в, 5ж, 6д, 7г;
- 2) 1б, 2а, 3г, 4ж, 5д, 6в, 7е;
- 3) 1а, 2ж, 3г, 4б, 5д, 6в, 7е;
- 4) 1д, 2ж, 3е, 4б, 5а, 6в, 7г.

Тест по журналистике (итоговый)
Часть 1.

Слово «журналистика» заимствовано из

- а. английского языка
- б. немецкого языка
- в. французского языка
- г. итальянского языка

Ответ: в

2. Термин «информация» восходит к

- а. французскому языку
- б. латинскому языку
- в. английскому языку
- г. испанскому языку

Ответ: б

3. Основной «инструмент» журналиста – это ...

- а. текст
- б. изображение
- в. звук
- г. слово

Ответ: г

4. В журналистике «стиль» — это ...

- а. стиль журналиста
- б. языковые особенности произведения
- в. инструмент пражурналистской деятельности
- г. раздел риторики

Ответ: г

5. Слово «газета» — это заимствованное из

- а. итальянского языка
- б. английского языка
- в. французского языка
- г. немецкого языка

Ответ: а

6. Русские «Столбцы» были

- а. журналом
- б. поэтическим сборником
- в. рукописной газетой
- г. рукописным альманахом

Ответ: в

7. Первая печатная газета в России называлась

- а. «Искра»
- б. «Ведомости»
- в. «Друг народа»
- г. «Вести»

Ответ: б

8. Слово «радио»

- а. латинского происхождения
- б. французского происхождения
- в. английского происхождения
- г. испанского происхождения

Ответ: а

9. Радиоприемник изобретен

- а. Г. Герцем
- б. В. Гамильтоном
- в. А. Поповым
- г. Д. Максвеллом

Ответ: в

10. Создателем кинескопа является

- а. И. Бахметьев
- б. Г. Маркони
- в. Б. Розинг
- г. А. Столетов

Ответ: в

11. Русская газета «Ведомости» впервые вышла

- а. в 1843 году
- б. в 1728 году
- в. в 1703 году
- г. в 1999 году

Ответ: в

12. Журнал «Современник» был основан

- а. Некрасовым
- б. Чернышевским
- в. Горьким
- г. Пушкиным

Ответ: г

13. Первый журнал 19 века в России – это

- а. «Библиотека для чтения»
- б. «Вестник Европы»
- в. «Современник»
- г. «Невский зритель»

Ответ: б

14. Слово «газета» впервые было напечатано на титуле

- а. «Северной пчелы»
- б. «Северной почты»
- в. «Современника»
- г. «Литературной газеты»

Ответ: б

15. По словам А.И. Герцена «... родился быть журналистом...»

- а. А.С. Пушкин
- б. В.Г. Белинский
- в. Н. Добролюбов
- г. Н. Полевой

Ответ: г

16. «Временные правила о печати» были приняты в России в

- а. 1865 году
- б. 1881 году
- в. 1890 году
- г. 1812 году

Ответ: а

17. Еженедельник «Нива» (1869-1918 гг) носил преимущественно характер

- а. политический
- б. литературно-художественный
- в. развлекательный
- г. рекламно-коммерческий

Ответ: в

18. В 1865 году в России было создано

- а. Русское телеграфное агентство
- б. Северное телеграфное агентство
- в. международное агентство
- г. информационное агентство

Ответ: а

19. Слово «журналистика» впервые в России ввел в обиход

- а. А. Герцен
- б. В. Белинский
- в. Н. Надеждин
- г. Н. Полевой

Ответ: г

20. Ранние очерки и рассказы А.П. Чехова публиковались в журнале

- а. «Эпоха»
- б. «Осколки»
- в. «Библиотека для чтения»
- г. «Новое время»

Ответ: б

21. 27 октября 1917 года в России был принят

- а. Закон о СМИ
- б. Декрет о печати
- в. Закон о журналистике
- г. Постановление о свободе СМИ

Ответ: б

22. О недопустимости цензуры в России говорится в статье

- а. первой Закона РФ
- б. десятой

в. сороковой

г. второй

Ответ: г

23. Устав редакции определен статьей

а. пятнадцатой Закона РФ

б. двадцатой

в. одиннадцатой

г. шестьдесят второй

Ответ: б

24. Права журналиста закреплены в статье

а. сорок седьмой Закона РФ

б. двенадцатой

в. двадцать седьмой

г. пятидесятой

Ответ: а

25. Заметка – это жанр

а. оперативно-новостной

б. исследовательский

в. исследовательско-образный

г. исследовательско-новостной

Ответ: а

26. К оперативно-исследовательским жанрам относится

а. очерк

б. рецензия

в. заметка

г. отчет

Ответ: г

27. «Первичная реальность» является предметом отображения в

а. корреспонденции

б. фельетоне

в. репортаже

г. эссе

Ответ: в

28. «Вторичная реальность» является предметом отображения в

а. рецензии

б. заметке

в. обзрении

г. постановочной статье

Ответ: а

29. К информационным жанрам журналистики относится

а. эссе

б. фельетон

в. памфлет

г. отчет

Ответ: г

30. Монологичная форма изложения используется журналистами в

- а. интервью
- б. статье
- в. репортаже
- г. беседе

Ответ: б

Тест по журналистике с ответами. Часть 2.

1. Форма диалога присутствует в журналистском жанре

- а. отчета
- б. корреспонденции
- в. заметки
- г. интервью

Ответ: г

2. К исследовательско-образным жанрам журналистики относится

- а. памфлет
- б. статья
- в. эссе
- г. репортаж

Ответ: в

3. Закон РФ «О средствах массовой информации» был принят в

- а. 1991 году
- б. 1994 году
- в. 2001 году
- г. 2005 году

Ответ: а

4. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации закреплена в

законе РФ статьей

- а. десятой
- б. четвертой
- в. двадцать пятой
- г. сорок первой

Ответ: б

5. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена на основании

Закона РФ статьей

- а. тридцать третьей
- б. шестнадцатой
- в. шестидесятой
- г. девятой

Ответ: б

6. Первые печатные периодические издания возникли после изобретения книгопечатания

- а. Иоганном Гутенбергом
- б. Иваном Федоровым
- в. Абрагамом Фергуеном
- г. Теофрастом Рено

Ответ: а

7. Журналистов образно называют представителями

- а. третьей власти
- б. второй власти
- в. четвертой власти
- г. первой власти

Ответ: в

8. Пергамент как материал для письма был изобретен в

- а. России
- б. Европе
- в. Африке
- г. Азии

Ответ: г

9. Бумага попала в Европу через Японию и арабские страны в

- а. XIV веке
- б. X веке
- в. XVII веке
- г. XVIII веке

Ответ: б

10. День свободной прессы в России отмечается

- а. 5 мая
- б. 7 мая
- в. 13 января
- г. 21 января

Ответ: в

11. В статье 29 Закона РФ о СМИ закреплено положение об обязательности

- а. определения тиража издания
- б. аккредитации журналиста
- в. обязательности бесплатных экземпляров периодических изданий
- г. ответственности за злоупотребление свободой массовой информации

Ответ: в

12. Главная цель журналистского труда состоит в

- а. сборе информации
- б. ее обработке
- в. создании журналистского текста
- г. передаче информации

Ответ: г

13. Информационное сообщение о событии или мероприятии — это

- а. корреспонденция
- б. отчет
- в. эссе
- г. очерк

Ответ: б

14. Эффект присутствия, достоверности, сопереживания характерен для

- а. репортажа
- б. фельетона
- в. отчета
- г. корреспонденции

Ответ: а

15.

Анкетирование как способ получения информации используется в жанре

- а. репортажа
- б. рецензии
- в. обзора
- г. отчета

Ответ: а

16. Главная цель журналистского труда -

- а. информация
- б. коммуникация
- в. репрезентация
- г. интенсификация

Ответ: б

17. Редакция осуществляет свою деятельность на основе статьи Закона о СМИ

- а. двадцать третьей
- б. седьмой
- в. девятнадцатой
- г. сороковой

Ответ: в

18. Потиражный сбор СМИ, специализирующихся на производстве рекламных или

эротических изданий, определяется

- а. главным редактором журнала
- б. учредителем СМИ
- в. прокуратурой
- г. Правительством РФ

Ответ: г

19. Выпуск программ эротического характера допускается по местному времени

- а. с 23 до 4 часов
- б. с 21 до 5 часов
- в.
- с 24 до 5 часов

г. с 24 часов

Ответ: а

20. Обязанности журналиста Законом РФ о СМИ закреплены в статье

а. пятидесятой

б. сорок девятой

в. десятой

г. шестьдесят третьей

Ответ: б

21. Главным компонентом любого рода и вида журналистики является

а. изображение

б. звук

в. литературная основа

г. комментарий

Ответ: в

22. «Лид» в журналистике имеет значение

а. особенности языка произведения

б. особенности стиля

г. жизненный материал произведения

д. первые фразы текста

Ответ: г

23. Слово «пластика» заимствовано из

а. испанского языка

б. греческого языка

в. английского языка

г. португальского языка

Ответ: б

24. «Строителем» кадра, специалистом, обеспечивающим пластику экрана в тележурналистике, является

а. осветитель

б. редактор

в. оператор

г. статист

Ответ: в

25. Монтаж, не свойственный журналистскому производству -

а. перпендикулярный

б. ассоциативный

в. перекрестный

г. параллельный

Ответ: а

26. Учредителем (соучредителем) СМИ может быть

а. любой гражданин РФ

б. лицо без гражданства

в. гражданин, признанный недееспособным

г. объединение граждан, предприятие, учреждение, чья деятельность законом не

запрещена

Ответ: г

27. Расположите годы начала работы телевидения в городах России в хронологическом порядке

а. Ленинград

б. Киев

в. Москва

г. Краснодар

Ответ: в, а, б, г

28. Первым журналом для женщин в России был

а. «Дамский мир»

б. «Женский вестник»

в. «Работница»

г. «Женщина»

Ответ: б

29. В объекте радио- и телепрограмм реклама не должна превышать

а. 20 % объема вещания

б. 40 % объема вещания

в. 25 % объема вещания

г. 10 % объема вещания

Ответ: в

30. Распространение продукции СМИ допускается в том случае, если

а. главным редактором дано разрешение на выход в свет (эфир)

б. формирование издания завершено

в. сотрудники редакции проголосовали за выход издания

г. получение разрешения административных органов

Ответ: а