


УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТОПКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
652300, Кемеровская область, г.Топки, ул. Топкинская, 8,
телефон: (8-38454) 3-10-09; e-mail: topkischool2@mail.ru

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 27.08.2021 г. № 1

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №2»

О.Л.Картышова
приказ от 01.09.2021г. № 185

Положение
о функционировании цифровой
образовательной среды
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

г.Топки, 2021

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует вопросы функционирования цифровой образовательной среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Школа), разработано в соответствии с Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.01.2020 № МР-5/02 «О направлении методических рекомендаций»), Распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 27.06.2019 № 375-р, Распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 12.08.2019 № 513-р.

1.2. Информатизация образования – один из приоритетов модернизации российского образования, главной задачей которой является создание единой цифровой образовательной среды (ЦОС). ЦОС рассматривается как одно из условий достижения нового качества образования.

1.3. Цифровая образовательная среда – система информационно-образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации основной образовательной программы образовательного учреждения.

ЦОС образовательного учреждения включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением цифровых коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Основные характеристики ЦОС, значимые для организации процесса обучения:

Открытость, которая обеспечивается за счёт взаимодействия среды с цифровым образовательным пространством. Неограниченные ресурсы позволяют организовать вариативное обучение, отвечающее субъективным позициям и запросам всех участников образовательного процесса.

Целостность, т.е. внутреннее единство компонентов среды. За счет этого обеспечивается целесообразная логика развертывания процесса обучения: постановка целей обучения, связанные с ней деятельность учителя (преподавание), деятельность учащихся (учение) и планируемый результат. Целостность возникает в результате сознательных действий субъектов педагогического процесса. Она конструируется с учетом инвариантного содержания учебного материала, оптимальных методов и способов обучения, содействующих достижению целей образования.

Полифункциональность – среда может быть источником знаний и одновременно способствовать организации различных форм самостоятельной работы школьников.

ЦОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу школьников, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры;
- повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационно-коммуникационных технологий, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг.

2.2. Основные задачи ЦОС:

2.2.1. Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- использование в образовательном процессе образовательных платформ;
- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы через автоматизированную информационную систему ЭШ 2.0;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся) при увеличении количества точек доступа;
- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

2.2.2. Сокращение бумажного оборота документов и ответов.

2.2.3. Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счёт использования новых возможностей, предоставляемых ЦОС.

2.2.4. Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям ОУ за любой период времени.

2.2.5. Правильно организованная ЦОС школы, в частности грамотное использование ИКТ в образовательном процессе, позволяет на новом уровне осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию учащихся, обеспечить наглядность представления практически любого материала, обучать современным способам самостоятельного получения знаний, что, безусловно, явится условием достижения нового качества образования.

3. Структура ЦОС

3.1. Техническая инфраструктура ЦОС образовательного учреждения:

- компьютерная техника (компьютерный класс, компьютеры в учебных кабинетах, мобильный класс, выделенный сервер);
- периферийное оборудование (принтеры, сканеры, и др.);
- оборудование предназначенное для просмотров видео- и презентационных материалов;
- локальная сеть;
- программное обеспечение.

3.2. Информационная инфраструктура ЦОС образовательного учреждения:

- программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.);
- программно-методическое обеспечение для организации учебно-воспитательного процесса (обучающие и развивающие компьютерные программы, электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.);
- информационные ресурсы образовательного учреждения (единая база данных, учебно-методические банки данных, мультимедийные учебные разработки, хранилище документов, Веб-сайт).

4. Обязанности пользователей ЦОС

4.1. Общая обязанность пользователей ЦОС – достигать наибольшей эффективности и качества индивидуального и коллективного труда с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы ОУ, в том числе средства ИКТ, расходные материалы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, этические и эргономические нормы.

4.2. За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей пользователи ЦОС несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (учащиеся – правилами поведения учащихся), договорами (родители – договорами о сотрудничестве) и другими локальными актами школы.

4.3. Пользователь ЦОС имеет право:

- получать корреспонденцию – ежедневно, в рабочие дни (понедельник – пятница);
- знакомиться с содержанием новостных разделов школьного сайта, относящихся к его компетенции – ежедневно, в рабочие дни (понедельник – пятница);
- вести планирование своей деятельности, деятельности подчиненных и другой деятельности, координируемой участником деятельности;
- участвовать в принятии решений, оценивании деятельности: реагировать на получаемую информацию, требующую реакции во время, устанавливаемое временным регламентом, размещать в ЦОС соответствующую информацию.
- эффективно использовать средства ИКТ, в том числе:
 - соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, эргономические, юридические и этические нормы;
 - экономно использовать расходные материалы (бумагу, красящие вещества и т. д.);
 - в кратчайшие возможные сроки информировать об обнаруженных поломках, неисправностях, сбоях, нехватке расходных материалов в службу технической поддержки или иные службы;
 - давать предложения об улучшении использования средств ИКТ;
 - содействовать эффективному использованию средств ИКТ другими, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования средств ИКТ.

4.4. Пользователь ЦОС, распоряжающийся оборудованием (постоянно или временно), обязан выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и информировать руководителя, а также обязан предпринимать аналогичные действия в отношении расходных материалов.

4.5. Содействовать формированию общей информационной культуры, морали, этики учащихся. Одним из следствий такого формирования должно быть соблюдение соответствующих норм в силу внутренней установки учащегося, а не в силу внешних ограничений.

4.6. Работник Школы реализует указанные обязанности самостоятельно, при необходимости обращается к цифровой технической службе. Учащиеся и родители ряд обязанностей реализуют совместно, распределение обязанностей между ними может изменяться динамически.